

PROGETTO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA DI BASE

"INSIEME SI PUO'..."

FINALITA'

Il corso di alfabetizzazione, "Insieme si può..." è diretto a un target di utenza non in possesso di background informatico e intende fornire competenze di base per l'utilizzo del computer, del drive e della rete Internet. Parte da come accedere al computer, descrive come è fatto e come sono organizzate le informazioni, illustra l'utilizzo di programmi di videoscrittura (word) e infine descrive il Drive, la rete Internet e il suo utilizzo per la ricerca di informazioni con il Web e per la comunicazione tramite email.

CONTENUTI

Primi passi con un Personal Computer

- Come si accende un personal computer. L'unità di informazione. La struttura di un calcolatore (il video, la tastiera, il mouse)

Organizzazione dei file

- L'organizzazione dei dati sul disco: i file e le cartelle; copiare e cancellare file e cartelle, ricerca di un file nel disco.

Elaborazione testi

- La preparazione di un documento con Word. Introduzione, cancellazione, modifica di testi e frasi, il copia/taglia e incolla, il salvataggio, l'apertura di documenti, la stampa.

- Formattazione di un documento: i caratteri, i titoli, il testo, i paragrafi, i colori, le liste, i disegni, le immagini, la ricerca e sostituzione del testo, gli stili.

- Creare le tabelle.

- Attività avanzate di elaborazione di testi (correzione automatica, indici, formattazione dei paragrafi, numerazione pagine, sezioni, simboli, caselle di testo).

Internet 2.0

- Uso del drive (scrivere un documento anche sotto dettatura, scaricare il documento e salvarlo sul desktop).
- Google oltre il motore di ricerca di documenti: immagini, mappe, news, traduzioni.
- Comunicazione con la posta elettronica: funzionamento, creare la propria casella di posta, inviare email, ricevere email.

TEMPI

Il programma del corso è strutturato in modo da completare in 25 lezioni di due ore l'abc del computer.

STRUMENTI

PC, pacchetto office, rete internet

FIRMA

Paola Lanna